



**REPUBLIKA HRVATSKA  
OSNOVNA ŠKOLA SPINUT**

Teslina 12, 21000 Split

KLASA: 602-01/25-01/41

URBROJ: 2181-1-277-25-1

Split, 4. 03. 2025.



## Odluka

### o imenovanju povjerenstva za krizne situacije

Na temelju članka 56. Zakona o zaštiti na radu ("Narodne novine", br. 71/14, 118/14, 94/18, 96/18), ravnatelj Osnovne škole Spinut donosi sljedeću

#### ODLUKU

1. Imenovanje povjerenstva za krizne situacije:

• **Voditelj povjerenstva:**

Diana Nikolić, psiholog

• **Članovi povjerenstva:**

Sanja Čagalj, ravnateljica

Fadila Zoranić, pedagog

Meri Rajčić, knjižničar

Lara Rosić, edukator rehabilitator

2. Povjerenstvo za krizne situacije zaduženo je za:

- Izradu i ažuriranje plana za krizne situacije (*plan je dio ove odluke*)
- Organizaciju i provođenje vježbi evakuacije i spašavanja.
- Koordinaciju aktivnosti u slučaju kriznih situacija.
- Suradnju s nadležnim službama i tijelima

3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

U Splitu, [datum]

**Ravnatelj:**

Sanja Čagalj, prof.

# **Osnovna škola Spinut, Split**

## **Plan za krizne situacije**

### **1. Uvod**

Ovaj plan izrađen je s ciljem osiguravanja sigurnosti učenika, zaposlenika i posjetitelja škole u slučaju kriznih situacija. Plan obuhvaća postupke za prevenciju, pripremu, odgovor i oporavak od kriznih događaja.

### **2. Identifikacija mogućih kriznih situacija**

Moguće krizne situacije uključuju:

- Prirodne katastrofe (potresi, poplave, požari)
- Tehničke nesreće (eksplozije, curenje plina)
- Zdravstvene krize (epidemije, pandemije)
- Sigurnosne prijetnje (nasilje, prijetnje bombom)

### **3. Organizacija i odgovornosti**

#### **Voditelj povjerenstva za krizne situacije:**

Diana Nikolić, psiholog

#### **Članovi povjerenstva:**

Sanja Čagalj, ravnateljica  
Fadila Zoranić, pedagog  
Meri Rajčić, knjižničar  
Lara Rosić, edukator rehabilitator

### **4. Postupci u slučaju kriznih situacija**

#### **4.1. Prevencija i priprema**

- Redovito održavanje vježbi evakuacije.
- Edukacija učenika i zaposlenika o postupcima u slučaju kriznih situacija.
- Redovito ažuriranje plana za krizne situacije.

#### **4.2. Odgovor na krizne situacije**

- Aktivacija kriznog povjerenstva.
- Evakuacija učenika i zaposlenika prema unaprijed određenim rutama.
- Komunikacija s nadležnim službama (hitna pomoć, vatrogasci, policija).

#### **4.3. Oporavak nakon krizne situacije**

- Procjena štete i sanacija prostora.
- Pružanje psihološke podrške učenicima i zaposlenicima.
- Evaluacija odgovora na kriznu situaciju i ažuriranje plana prema potrebama.

## **5. Komunikacija**

- Unutarnja komunikacija: Obavještanje učenika, zaposlenika i roditelja putem školskog razglasa, e-maila i web stranice škole.
- Vanjska komunikacija: Suradnja s medijima i nadležnim službama.

## **6. Zaključak**

Ovaj plan stupa na snagu danom donošenja i redovito će se ažurirati kako bi se osigurala njegova učinkovitost.

U Splitu, 4.3. 2025.

**Ravnatelj:**

Sanja Čagalj, prof.

